



**استانداردهای همچاپ**  
**Artwork guide**

نسخه شماره ۱

hamchap.com

سفارش چاپ آنلاین  
همچاپ؛ همدلیوری

استانداردهای همچاپ  
**Artwork guide**

نسخه شماره ۱

[hamchap.com](http://hamchap.com)

سفارش چاپ آنلاین  
همچاپ؛ همدلیوری

## فهرست مطالب

فهرست بازبینی	۳	درست‌نویسی و نگارش	۱۲
فضای کراپ/ اختلاف لب برش	۴	خطوط	۱۲
محصولات چندرو	۵	ذخیره‌سازی داده‌های آماده به چاپ	۱۳
رعایت فاصله امن تا لبه برش	۶	ذخیره‌سازی فایل‌های PDF، JPEG یا TIFF	۱۳
بروشور با صحافی چسبی – فنر پهن	۸	کارت پستال	۱۴
کیفیت تصویر (رزولوشن)	۹	پرفراژها	۱۵
رنگ‌های اسپات	۱۰	ارسال تصویر گرافیکی	۱۶
رنگ طرح و نوع رنگ	۱۰	بررسی استاندارد تصویر گرافیکی	۱۶
قلم‌ها	۱۱	بررسی ممتاز تصویر گرافیکی	۱۷

## چک لیست

- ✓ آیا سند فایل گرافیکی فایل گرافیکی به صورت CMYK صفحه‌آرایی شده؟ با رنگ‌های اسپات؟
- ✓ آیا چاپ تک‌رنگ (مشکی) سفارش داده‌اید، تصویر گرافیکی تان در مقیاس خاکستری تهیه شده است؟
- ✓ آیا فایل در اندازه‌ی قابل تغییر و با ۲ میلی‌متر لب‌برش اضافی طراحی شده است؟
- ✓ آیا مطالبی که نباید حذف شوند، به اندازه‌ی کافی از حاشیه برش (حداقل ۳ میلی‌متر) فاصله داده شده‌اند؟
- ✓ آیا اعداد وجه‌های سند با اعداد وجه‌های اوراق ارسالی سفارش مطابقت دارند؟ (همه‌ی وجه‌های اضافی حذف شده‌اند؟ همه‌ی وجه‌ها به وضوح مشخص شده‌اند؟)
- ✓ آیا فرمت فایل‌ها درست هستند؟ PDF (PDF/X3 یا PDF (PDF/X1a)، JPG، TIFF، EPS و PS.
- ✓ همه‌ی قلم‌ها (فونت‌ها) در خطوط و منحنی‌ها جای گرفته یا برگردانده شده‌اند؟
- ✓ آیا کیفیت تصویر و فایل گرافیکی شما برای چاپ کافیست؟ (حداقل 250 dpi، پوسترها حداقل 200 dpi، هنر خطی 1،200 dpi).
- ✓ آیا خطوط به کار گرفته شده به اندازه‌ی کافی ضخیم هستند؟ آیا خطوط باریکی که با مقیاس‌گذاری خودکار در فایل پنهان می‌شوند، باز هم مشهود و آشکار خواهند ماند؟
- ✓ همه‌ی خطوط و لایه‌های کمکی حذف شده‌اند؟
- ✓ آیا همه چیز به درستی (توجه: ارقام ترنسپوزه) و خوانا (اندازه قلم‌ها و کنتراست) نوشته شده است؟

همه چیز بررسی شده؟

در این صورت شما حالا می‌توانید تصویر گرافیکی خود را برای ما ارسال کنید.

اگر مطمئن نیستید که همه چیز سر جای خودش هست، می‌توانید از راهنمایی‌ها و نکات فنی مربوط به چاپ در صفحات بعدی بهره ببرید.

همچنین شما می‌توانید بررسی ممتاز تصویر گرافیکی را هنگام ارسال سفارش، درخواست و انتخاب کنید.

از محصولات تکمیلی و چاپی ما لذت ببرید!

تیم حرفه ای محصولات چاپی را در نشانی [www.hamchap.com](http://www.hamchap.com) جستجو کنید!

## فضای کراپ / فاصله‌ی لب‌برش

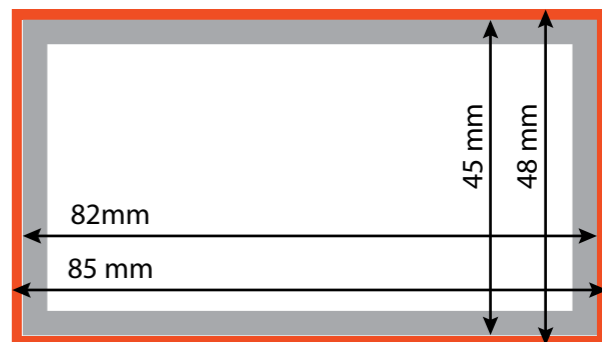
### اندازه قابل تغییر

زمانی که فایل راهنمای مربوط به محصول نهایی و مورد سفارش را باز کردید، آنچه که ما اندازه قابل تغییر می‌شناسیم را خواهید دید.

### اندازه ثابت (غیر قابل تغییر)

ما اندازه‌ای را که شما در محصول نهایی‌تان می‌توانید ببینید و اندازه بگیرید را به اندازه ثابت می‌شناسیم. این اندازه همچنین اندازه‌ای محسوب می‌شود که شما حین فرایند سفارش می‌توانید انتخاب کنید.

❶ از الگوهای (Template) چاپی رایگان ما برای ایجاد تصویر گرافیکی‌تان استفاده کنید. شما می‌توانید این الگوها را در وبسایت‌مان و در بخش خدمات پیدا و دانلود کنید.



- سایز قبل از برش
- حاشیه اطمینان
- فضای متن و گرافیک

همیشه سندها و فایل‌های گرافیکی خود را در اندازه‌ی قابل تغییر طراحی کنید که شامل فاصله‌ی لب‌برش ۲ میلی‌متری از هر طرف می‌شود از این رو شما از حذف اطلاعات مهم جلوگیری کرده اید.

عناصر متنی و گرافیکی حداقل باید در فاصله‌ی ۳ میلی‌متری با لبه‌ی اندازه‌ی قابل تغییر باشند. لطفاً هنگام سفارش محصولاتی مانند تقویم، سررسید و بروشور، محتوای خود را حداقل ۱۰ میلی‌متر از هر طرفی که صحافی می‌شود فاصله دهید.

فایل‌های گرافیکی و تصاویر پس‌زمینه را، جایی قرار دهید که به لبه‌ی محصول چاپی در فضای کراپ برسد تا به این ترتیب، از فواصل سفید اجتناب کرده باشید.

❶ وقتی که تصاویر و متن را در بروشورها قرار می‌دهید، حواس‌تان به شینگل آن باشد (فاصله امن تا لب‌برش). اگر درخواست بررسی ممتاز تصویر گرافیکی را ندارید، اندازه‌هایی که با اطلاعات سفارش‌تان تفاوت داشته باشند، به صورت خودکار به اندازه‌ی سفارشی تبدیل می‌شوند (بدون فاصله امن تا لب‌برش).

## محصولات چندرو

لطفا بروشورها را به صورت متوالی و با طرف‌های یا روهای منفردی بسازید که با جلد شروع شوند.

لطفا این صفحات منفرد را به صورت سند PDF چندصفحه‌ای برای ما ارسال کنید.

❶ هنگام ایجاد فایل‌های PDF، چند پیش‌تنظیم را باید رعایت کنید! به همین خاطر به اطلاعاتی که در مورد ذخیره‌سازی فایل‌ها در همین راهنما ارائه شده است، توجه داشته باشید!

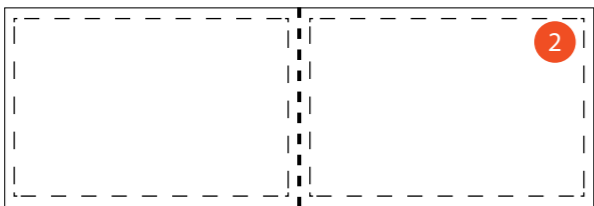
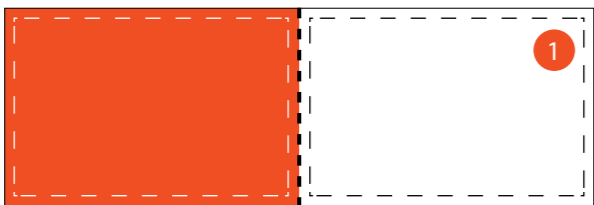
لطفا فراموش نکنید که قبل از ذخیره‌سازی نهایی، صفحات خالی یا اضافی را از فایل حذف کنید. صفحات سفید موردنظر‌تان باید در فایل باقی بمانند.

هنگام انتقال طرف‌های منفرد، لطفا شماره‌ی طرف را نیز نام‌فایل قید کنید. بر اساس شماره‌های طرف‌ها در فایل دسته‌بندی‌ای صورت نخواهد گرفت.



طرف‌های جداگانه برای بروشور

برای لیفلت‌های تاخورده، هر روی کاغذ در فایل کنار یکدیگر مانند پیش‌بسته‌ها چیده می‌شوند.



طرف‌های پیش‌بسته در لیفلت‌های تاخورده

❶ دستورالعمل در متن این پوسترها در رنگ‌ها همه در یک رنگ شناخته می‌شوند. هر چند کاربرد این آیکون‌ها در طول چند روز ۶ سال گذشته موفقیت زیادی داشته است، اما تحلیقات نشان می‌دهد مصرف این آیکون‌ها بدون موفقیت نیست.

❶ درباره ارزش نظریه‌ای گردو چه میزان اطلاع دارید این دانش روشنی‌هایی چه ویژگی‌هایی برای سخن‌گفتن و مصرف کنندگانی گردو چه دلایلی برای استفاده از آن دارند. این دانش روشنی به انواع سخن‌گفتن پیشنهاد داده می‌شود و برای‌ی زبانی برای سخن‌گفتن‌تان دارد از مصرف آن غافل نشوید.

## شینگل

هنگامی که چندین ورق کاغذی را با هم در یک زمان تا زده شوند، داخلی‌ترین صفحات آن بیرون می‌زنند. به این امر شینگل می‌گویند. وقتی بروشور را در یک قد واحد ببریم، در ادامه طرف‌های داخلی ورق‌ها به خاطر فاصله‌ی شینگل‌کاری، کوتاه‌تر می‌شوند. به منظور اجتناب از اینکه عناصری که مستقیماً بر لبه قرار داده شده‌اند (به عنوان نمونه، شماره‌های صفحات، خطوط و غیره) کوتاه‌تر شوند، هنگام ایجاد تصویر گرافیکی‌تان باید شینگل آن را نیز در نظر داشته باشید.

فاصله‌ی امن ۵ میلی‌متری تا لبه‌ی کاغذ را حفظ کنید. برای بروشورهایی که ۳۲ رو دارند، پیشنهاد می‌شود که این فاصله‌ی امن بیشتر شود. از آنجا که شینگل به گرماژ کاغذ و تعداد طرف‌ها بستگی دارد، لطفاً تصویر گرافیکی‌تان را با استفاده از ارقام شینگل زیر طرح‌بندی کنید.



مدلی الگووار از شینگل‌کاری

### کاغذ ۸۰ گرم و ۹۰ گرم در متر مربع

تعداد طرف‌ها	شینگل
۳۲	۰.۲۴ میلی‌متر
۳۶	۰.۷۲ میلی‌متر
۴۰	۰.۸۰ میلی‌متر
۴۴	۰.۸۸ میلی‌متر
۴۸	۰.۹۶ میلی‌متر
۵۲	۱.۰۴ میلی‌متر
۵۶	۱.۱۲ میلی‌متر
۶۰	۱.۱۲ میلی‌متر
۶۴	۱.۲۸ میلی‌متر
۶۸	۱.۳۶ میلی‌متر
۷۲	۱.۴۴ میلی‌متر
۷۶	۱.۵۲ میلی‌متر
۸۰	۱.۶۰ میلی‌متر
۸۴	۱.۶۸ میلی‌متر
۸۸	۱.۷۶ میلی‌متر
۹۲	۱.۸۴ میلی‌متر

### کاغذ ۱۳۵ گرم در متر مربع

تعداد طرف‌ها	شینگل
۳۲	۰.۹۶ میلی‌متر
۳۶	۱.۰۸ میلی‌متر
۴۰	۱.۲۰ میلی‌متر
۴۴	۱.۳۲ میلی‌متر
۴۸	۱.۴۴ میلی‌متر
۵۲	۱.۵۶ میلی‌متر
۵۶	۱.۶۸ میلی‌متر
۶۰	۱.۸۰ میلی‌متر
۶۴	۱.۹۲ میلی‌متر

### کاغذ ۱۷۰ گرم در متر مربع

تعداد طرف‌ها	شینگل
۳۲	۱.۴۴ میلی‌متر
۳۶	۱.۶۲ میلی‌متر
۴۰	۱.۸۲ میلی‌متر
۴۴	۱.۹۸ میلی‌متر
۴۸	۲.۱۶ میلی‌متر
۵۲	۲.۳۴ میلی‌متر
۵۶	۲.۵۲ میلی‌متر
۶۰	۲.۷۰ میلی‌متر
۶۴	۲.۸۸ میلی‌متر

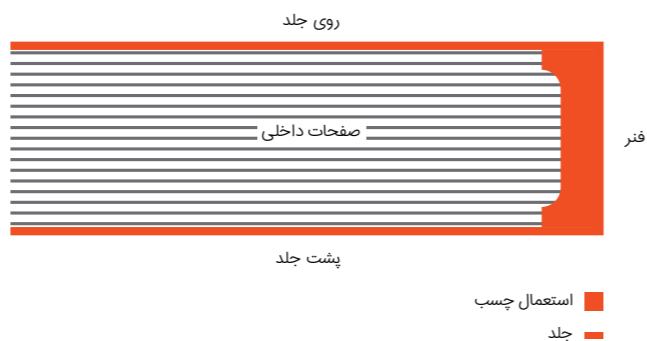
## بروشورهای با صحافی چسبی

### مطالب

لطفاً همه‌ی صفحات را مانند صفحات جداگانه متوالی بکار بگیرید. اولین رو و آخرین روی محتوا حدود ۵ میلی‌متر به داخل جلد چسبانده می‌شود تا ماندگار و عمر بالای آن را تضمین کرده باشد. پس به یاد داشته باشید ۵ میلی‌متر فضای طراحی مشهود آن ناپدید می‌شود.

### جلد

جلد باید کاملاً جاگذاری شده و با فنر متصل یابد. پهنای فنر به تعداد طرف‌ها بستگی داشته و می‌تواند متغیر باشد. لطفاً در مورد استحکام مناسب فنر از طرح صفحه‌ی ۸ اطلاعات بیشتری بدست بیاورید:



### نحوه‌ی آماده‌سازی تصویر گرافیکی‌تان

لطفاً فایل جداگانه‌ای برای جلد و طرف‌های متن فراهم کنید.

#### فایل متن:

با طرف راست (طرف ۱) شروع شده و با طرف چپ خاتمه می‌یابد.

#### فایل جلد:

طرف ۱: طرف پشتی خارجی (C۴) + فنر خارجی + طرف جلوی خارجی (C۱)

طرف ۲: طرف جلوی داخلی (C۲) + فنر داخلی + طرف پشتی داخلی (C۳)

**۱** اگر جلد ۶ طرفه‌ای را انتخاب کنید، طرف کنار طرف تاخوردده باید ۲ میلی‌متر کوتاه‌تر باشد و طرف ۴ میلی‌متر کوتاه‌تر تا خواهد خورد.



## بروشورهایی با صحافی چسبی - فنر پهن

### مرور کلی هر کدام از پهناهای فنر

**1** فنر پهن بروشور را می‌توان با این فرمول محاسبه کرد:

تعداد طرف‌های متن + ۲ × گرم‌آز کاغذ + ۱۰۰۰

کاغذ ۱۷۰ گرم در متر مربع	کاغذ ۱۳۵ گرم در متر مربع	کاغذ ۱۰۰ گرم در متر مربع	کاغذ ۹۰ گرم در متر مربع	کاغذ ۸۰ گرم در متر مربع	طرف‌ها
۳۰۴	۲۰۷	۲۰۰	۳۰۷	۱۰۸	۴۰
۳۰۷	۳۰۰	۲۰۲	۴۰۹	۱۰۸	۴۴
۴۰۱	۳۰۲	۲۰۴	۵۰۰	۱۰۹	۴۸
۴۰۴	۳۰۵	۲۰۶	۵۰۲	۲۰۱	۵۲
۴۰۸	۳۰۸	۲۰۸	۵۰۴	۲۰۲	۵۶
۵۰۱	۴۰۱	۳۰۰	۵۰۶	۲۰۴	۶۰
۵۰۴	۴۰۳	۳۰۲	۵۰۸	۲۰۶	۶۴
۵۰۱	۳۰۸	۳۰۴	۵۰۹	۲۰۷	۶۸
۶۰۱	۴۰۹	۳۰۶	۶۰۱	۲۰۹	۷۲
۶۰۵	۵۰۱	۳۰۸	۶۰۳	۳۰۰	۷۶
۶۰۸	۵۰۴	۴۰۰	۶۰۵	۳۰۲	۸۰
۷۰۱	۵۰۷	۴۰۲	۶۰۷	۳۰۴	۸۴
۷۰۵	۵۰۹	۴۰۴	۶۰۸	۳۰۵	۸۸
۷۰۸	۶۰۲	۴۰۶	۷۰۰	۳۰۷	۹۲
۸۰۲	۶۰۵	۴۰۸	۷۰۲	۳۰۸	۹۶
۸۰۵	۶۰۸	۵۰۰	۷۰۴	۴۰۰	۱۰۰

کاغذ ۱۷۰ گرم در متر مربع	کاغذ ۱۳۵ گرم در متر مربع	کاغذ ۱۰۰ گرم در متر مربع	کاغذ ۹۰ گرم در متر مربع	کاغذ ۸۰ گرم در متر مربع	طرف‌ها
۸۰۸	۷۰۰	۵۰۲	۴۰۷	۴۰۲	۱۰۴
۹۰۲	۷۰۳	۵۰۴	۴۰۹	۴۰۳	۱۰۸
۹۰۵	۷۰۶	۵۰۶	۵۰۰	۴۰۵	۱۱۲
۹۰۹	۷۰۸	۵۰۸	۵۰۲	۴۰۶	۱۱۶
۱۰۰۲	۸۰۱	۶۰۰	۵۰۴	۴۰۸	۱۲۰
۱۰۰۵	۸۰۴	۶۰۲	۵۰۶	۵۰۰	۱۲۴
۱۰۰۹	۸۰۶	۶۰۴	۵۰۸	۵۰۱	۱۲۸
۱۱۰۲	۸۰۹	۶۰۶	۵۰۹	۵۰۳	۱۳۲
۱۱۰۶	۹۰۲	۶۰۸	۶۰۱	۵۰۴	۱۳۶
۱۱۰۹	۹۰۵	۷۰۰	۶۰۳	۵۰۶	۱۴۰
۱۲۰۲	۹۰۷	۷۰۲	۶۰۵	۵۰۸	۱۴۴
۱۲۰۶	۱۰۰۰	۷۰۴	۶۰۷	۵۰۹	۱۴۸
۱۲۰۹	۱۰۰۳	۷۰۶	۶۰۸	۶۰۱	۱۵۲
۱۳۰۳	۱۰۰۵	۷۰۸	۷۰۰	۶۰۲	۱۵۶
۱۳۰۶	۱۰۰۸	۸۰۰	۷۰۲	۶۰۴	۱۶۰

## کیفیت تصویر

به منظور کسب اطمینان از نتیجه‌ی چاپی بهینه توصیه می‌کنیم که کیفیت تصویر حداقل ۲۵۰ dpi برای مقیاس خاکستری و گرافیک‌های رنگی (در اندازه‌ی اصلی) استفاده شود.

کیفیت تصویر ۲۰۰ dpi (در اندازه‌ی اصلی) برای پوسترها کافی نیست و به همین خاطر، یا میزان داده‌ها کاهش داده می‌شود یا در میزان حداقلی نگه داشته می‌شوند.

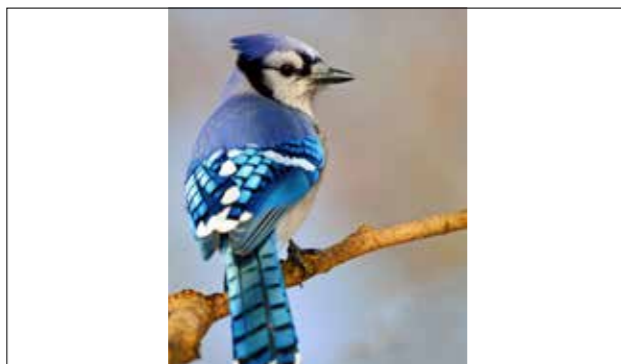
به منظور اجتناب از اثر دندان‌های اره، هنر خطی (به عنوان مثال، متن با اندازه و نماد نقطه کوچک) باید با کیفیت تصویر ۱۲۰۰ dpi طرح‌ریزی شوند. این امر از هنر خطی نشئت گرفته و در تقابل با دیگر تصاویر با جابجایی‌های روان بیانگر لبه‌های رنگ‌های سنگین و کنتراست بالا هستند.

**1** همیشه گرافیک‌های تان را با اندازه و کیفیت تصویر صحیح طرح‌ریزی کنید. افزایش مقیاس یا بالا بردن کیفیت تصویر بعداً موجب افت کیفیت خواهد شد.

هرچه کیفیت تصویر بیشتر باشد، مقدار داده‌ها هم بیشتر می‌شود... به منظور کاهش این حجم داده، توصیه می‌شود اندازه یا جزئیات تصویرتان را کاهش دهید.



کل تصویر



بخشی از تصویر که مورد استفاده دارد

## رنگ‌های نقطه‌ای

رنگ‌های نقطه‌ای، رنگ‌های از پیش معین، تمام رنگ و با رنگ‌مایه‌های اصلی مشخصی است که به عنوان نمونه؛ مزیت تفاوت‌های جزئی رنگ‌ها این است که آنها همیشه به طور جداگانه ترکیب شده و به همین دلیل می‌توانند به صورت رنگ‌های مجزایی در چاپ بکار گرفته شوند. این امر یعنی اینکه آنها همیشه در نسبت‌های کاملا یکسانی ترکیب می‌شوند تا یکسان بودگی همیشگی رنگ‌ها را تضمین کنند و یکسانی و قابلیت بازتولید مجدد بهترین رنگ‌های ممکن را ارائه دهند.

**تولیدکننده‌های رنگ‌های نقطه‌ای شامل این کمپانی‌ها است:**

- Pantone (Hexachrome)
- HKS
- RAL

**ما در کمپانی ساکسوپرینت منحصر با HKS کار می‌کنیم.**

**📌 رنگ‌های نقطه‌ای HKS را می‌توان به رنگ‌های CMYK هم تبدیل کرد. هنگام تبدیل HKS به CMYK احتمال بروز اختلاف رنگ هم وجود دارد.**

## طرح رنگ و نوع رنگ

اسناد خود را در مقیاس خاکستری، CMYK و با رنگ‌های نقطه‌ای (HKS) بدون استفاده از RGB طراحی کنید!

رنگ‌های نقطه‌ای HKS هم همین‌طور، لطفا رنگ‌ها را به درستی نامگذاری کنید تا از کژدیسی و از ریخت افتادگی رنگ‌های تان جلوگیری کرده باشید.

رنگ‌های HKS K برای انواع کاغذهای گلاسه براق و سیلکی

رنگ‌های HKS N برای انواع کاغذهای تحریری

**📌 ماشین‌الات چاپی چهار رنگ در CMYK را چاپ می‌کنند. رنگ‌های RGB غالباً مناسب نمایش رنگ‌ها بر روی پرده است.**

قبل از ذخیره‌سازی، سند را از همگی رنگ‌های اضافی خالی کنید (به عنوان مثال؛ از رنگ یا پالت ترکیب‌تان) تا اینکه تنها رنگ‌هایی که واقعا موردنظرتان است در چاپ استفاده شوند.

فایل‌های از پیش جداشده را طراحی نکنید! یعنی اینکه شما نباید فایل‌های تان را به چهار سطح متفاوت تقسیم کنید (هر کدام از سطح‌ها برای هر رنگ؛ سیان (آبی)، ماژنتا (قرمز)، زرد و مشکی).

## قلم‌ها (فونت‌ها)

متن، لوگو و دیگر عناصر را خیلی نزدیک به لبه‌ی صفحه قرار ندهید، در غیر این صورت ممکن است در چاپ حذف شوند. توصیه می‌شود که حدود ۳ میلی‌متری از لبه‌ی صفحه فاصله بدهید. به صفحه‌ی £، بخش فضای کراپ/فاصله‌ی لب‌بری رجوع کنید.

اندازه‌ی قلم باید حداقل ۶ باشد تا متن خوانا باشد. لطفا به یاد داشته باشید که اندازه‌ی قلم متون عمومی، ۱۲ است. هر چه محصول‌تان بزرگ‌تر باشد، قلم اندازه‌ی بزرگ‌تر بهترست. این یعنی که مثلا قلم اندازه‌ی ۶ در حالیکه اندازه‌ی منطقی کارت ویزیت‌هاست، ولی در پوستر یا تراکت اساسا خوانا نیست.

قلم‌ها باید به منحنی‌ها تبدیل شده یا در سند جایگذاری شوند تا از مشکلات مربوط به اندازه‌ی متن اجتناب شود. این مشکلات در صورتی بوجود می‌آیند که قلمی که استفاده کرده‌اید در چاپگر موجود نباشد. شما نباید از رنگ‌های ترکیبی (CMYK) برای طراحی متون مشکی استفاده کنید، بلکه باید از ۱۰۰٪ مشکی (K-Channel) بهره ببرید.

**📌** علی‌رغم اینکه قلم‌های استاندارد در اغلب رایانه‌های رومیزی (PC) نصب شده‌اند، ولی قلم‌های معمول برنامه‌های خاصی در همگی رایانه‌ها نصب نمی‌شوند و بنابراین نمایش داده نمی‌شوند یا اینکه به قلم استاندارد تبدیل می‌شوند. به منظور اجتناب از بروز چنین مشکلی لازم است که قلم‌ها جاسازی شوند.

درباره ارزش تغذیه ای گردو چه میزان اطلاع دارید این دانه روغنی حاوی چه ویژگی هایی برای بدن است و مصرف کنندگان گردو چه دلایلی برای استفاده از آن دارند. این دانه روغنی به انواع سنین مختلف پیشنهاد داده می شود و مزایای زیادی برای سلامتی مان دارد از مصرف آن غافل نشوید.



به علت روشنی/ درخشانی آن، این قلم مشخصا از پس‌زمینه متمایز نشده است.

درباره ارزش تغذیه ای گردو چه میزان اطلاع دارید این دانه روغنی حاوی چه ویژگی هایی برای بدن است و مصرف کنندگان گردو چه دلایلی برای استفاده از آن دارند. این دانه روغنی به انواع سنین مختلف پیشنهاد داده می شود و مزایای زیادی برای سلامتی مان دارد از مصرف آن غافل نشوید.



اندازه‌ی قلم همیشه باید در محصول نهایی تنظیم شده باشد تا خوانا باشد.

## درست نویسی و نگارش

ما اسنادتان را از نظر محتوایی کنترل نمی‌کنیم. باید اطمینان کسب کنید که اسناد چندرو یا تاخوردۀ تراز (Alignment) باشند و توالی طرف‌های ورق‌ها به وضوح قابل تشخیص باشند. این امر به ویژه در صفحه‌بندی‌هایی که در آنها قلم و طرف‌های پشتی ورق‌ها روی هم یکی هستند، اهمیت خاصی پیدا می‌کند. به منظور کسب اطمینان از اینکه ما اطلاعات‌تان را به درستی چاپ خواهیم کرد، شما می‌توانید یک پیش‌نمایش چاپی را با نامی چون (به عنوان مثال، Printpreview.jpg) را با تصویر گرافیکی‌تان ارسال کنید.



1 جلوی کار 2 پشت کار



1 جلوی کار 2 پشت کار (برعکس)

## خطوط

از خطوط باریک استفاده نکنید. آنها خیلی باریک‌تر از این هستند که به خوبی چاپ شوند. خطوط باید حداقل ۰.۲۵ میلی‌متر (یا اندازه ۰.۷۵) ضخامت داشته باشند.

توصیه می‌شود که از قاب‌هایی که به عنوان حاشیه‌ای برای کل سند (اندازه‌ی نهائی) بکار برده می‌شود، استفاده نکنید، چراکه ممکن است که این قاب‌ها به خاطر کاهش سطح خطای مجاز مرسوم حذف شوند.

**1** خطوطی که با ضخامت ناکافی صفحه‌بندی شده‌اند به صورت خودکار توسط برنامه‌ی ویرایشی ما ضخیم خواهند شد. لطفا اطمینان کسب کنید که هیچ خطی با ضخامت اندازه‌ی ۰ در سندتان پنهان نباشد، چراکه آنها در محصول نهائی به خاطر قابلیت ضخیم‌سازی خودکار برنامه‌ی ویرایشی ما نشان داده خواهند شد.

## ذخیره‌سازی تصویر گرافیکی ماده به چاپ

لطفا تنها از فرمت‌های بسته و فقط خواندنی (Read-Only) چون، JPG، PDF، TIFF، EPS، PS (PostScript) برای ذخیره‌سازی داده‌های چاپی‌تان استفاده کنید. لطفا از کاراکترهای ویژه یا فاصله (Space) استفاده نکنید.

فایل‌های با فرمت PDF هم برای شما و هم برای ما ایمن‌ترین شیوه برای تولید محصولات چاپی کیفیت بالاست، چراکه این فرمت مخصوصا برای تبادل داده‌ها میان دو سازمان پیش‌چاپی حرفه‌ای طراحی شده است. برنامه‌ی رایگان Acrobat Reader برای ایجاد فایل‌های PDF قابل چاپ کفایت نمی‌کند. به این منظور برنامه‌ی Acrobat Full Version وجود دارد، هرچند که رایگان نیست. تا زمانی که چند تنظیمی که ایجاد فایل کامل PDF را برایتان تسهیل می‌کند، توجه دارید، شما همچنین می‌توانید از

قابلیت‌های برنامه‌ی صفحه‌بندی خود نیز بهره ببرید. هنگامی که فایل PDF خود را مستقیما در برنامه‌ی صفحه‌بندی ایجاد می‌کنید، لطفا از PDF/X<sup>۳</sup> (Standard-PDF/XStandard) یا PDF/X<sup>۱</sup>a-۱ استفاده کنید. توصیه می‌شود هنگام ذخیره‌سازی فایل‌های تصویر گرافیکی‌تان، تنظیمات اضافی Compatibility ۱,۳ را نیز انتخاب کنید. به این وسیله می‌توان از مشکلات لایه‌ها یا فرامها اجتناب کرد که عمدتا در رویه‌ی کاری ما و حین کار بیشتر بر فایل‌هایتان ممکن است بروز کنند. این مشکلات به ویژه از برنامه‌هایی نشئت می‌گیرد که از PDF/X- Standards در ایجاد فایل PDF پشتیبانی نمی‌کنند.

**1** برنامه‌های Word، Excel و PowerPoint قادر به ایجاد تصویر گرافیکی آماده به چاپ نیستند.

## ذخیره‌سازی فایل‌های PDF، JPG و TIFF

در منوی File شما می‌توانید فایل خود را ذخیره کرده یا به صورت فرمت دیگری درآورید. بسته به برنامه، پنجره‌های بیشتری که با هر مدل رنگ، کیفیت و کیفیت تصویر باز می‌شود را می‌توان تنظیم کرد (مدل رنگ: CMYK، کیفیت: ۲۵۰ dpi و کیفیت تصویر: بالاترین حد). لطفا فایل‌هایتان را نامگذاری کنید (شماره سفارش، توالی طرف‌های صفحات را برای هر طرف منفرد. به عنوان مثال، شماره سفارش بروشور s. با عدد ۱ و شماره سفارش بروشور s. یا عدد ۲ و به همین ترتیب ...). همچنین می‌توانید مجموعه‌ی فایل‌هایتان را به شکل ZIP یا RAR فشرده‌سازی کنید.

**1** فایل‌های PDF که در برنامه‌ی CorelDRAW ایجاد می‌شوند، ممکن است رنگ‌ها را درست نمایش ندهند. بنابراین، با CorelDRAW از فایل‌هایتان فقط با فرمت JPEG خروجی بگیرید.

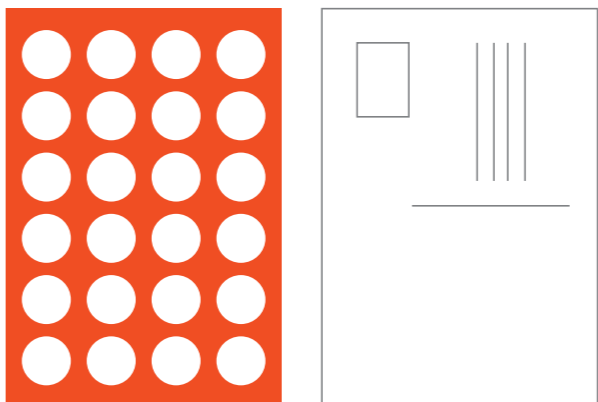


## کارت پستال‌ها

کارت پستال‌ها را می‌توان با فرمت افقی یا عمودی صفحه‌بندی شوند، گرچه که طرف پشتی همیشه باید در فرمت افقی بوده تا مطابق با عادت خواندن عادی باشد و از مشکلات تاشی از ارسال پستی اجتناب شود. لطفا هر دو طرف را جداگانه ایجاد کرده و به صحت جهت‌گیری و نام آن نیز توجه خاصی مبذول کنید. این یعنی شما باید طرف جلویی را به نحوی صفحه‌بندی کنید تا هر فردی بتواند متن را به صورت «عادی» بخواند (به این منظور، لبه‌ی پایینی در پایین تصویر باید قرار بگیرد). لطفا طرف جلویی را با عنوان طرف رویی و طرف پشتی را با عنوان طرف آدرس نامگذاری کنید. تصویر همراه به شما نشان می‌دهد که چگونه طرف جلویی و پشتی به صورت پیش‌فرض در مرحله‌ی پیش‌چاپی ترتیب پیدا می‌کنند.

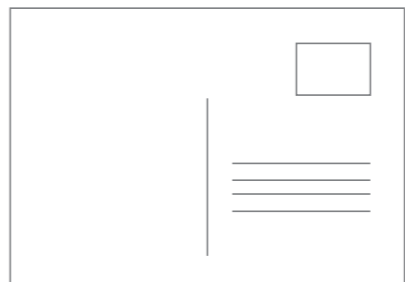
❶ ضمناً، شما می‌توانید در الگوهای چاپی (Print Template) ما برای کارت پستال‌های خود الگوهای چاپی را همراه با یا بدون لوگوی تبلیغاتی‌مان بیابید.

### خوانایی کارت پستال در فرمت عمودی



جلوی کار

پشت کار

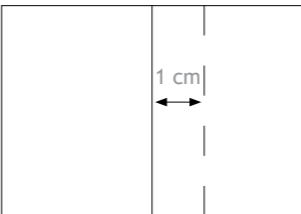


پشت کار

## پرفراژ

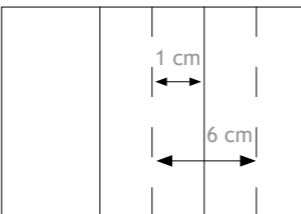
### برشور 4 وجهی

حداقل 1 سانتی متر فاصله از محل تاشدگی حداکثر 1 خط پرفوراژ/ 4 خط پرفوراژ موازی تا شیرهازه/ تاشدگی اگر وزن کاغذ کمتر از 135 گرم است، پرفوراژ نکنید.



### آگهی های تاشو

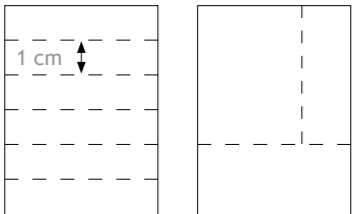
حداقل 1 سانتی متر فاصله از محل تاشدگی یا موجود در تاشدگی/ شکست حداکثر 3 خط پرفوراژ خطوط پرفوراژ موازی با محل تاشدگی حداقل فاصله بین خطوط پرفوراژ: 6 سانتی متر



پرفراژ برای تسهیل جداسازی اجزاء محصول‌تان کاربرد دارد. وقتی اطلاعات تماس یا دیگر داده‌های مهم باید به صورت جداگانه از وسیله‌ی ارتباطی واقعی (مانند محصول چاپی) در دسترس باشد.

برای فرمت‌های مختلف محصول چاپی‌تان، باید چند موضوع اساسی را در ارتباط با پرفراژ در نظر داشته باشید (توصیف بالایی را مشاهده کنید). هنگام ذخیره‌سازی اطمینان حاصل کنید که هیچ خط کمکی که علامت خطوط پرفراژ باشد باقی نمانده ولی آنها خودشان نیز نباید چاپ بشوند. به منظور جایگذاری پرفراژ ما تنها به یک الگوی ارجاعی نیاز داریم. بهترین کار این است که خطوطی را علامت‌گذاری کرده و تصویر را به عنوان یک

❶ به خاطر استحکام کاغذ مربوطه، پرفراژها تنها روی کاغذهایی با گرماژ بیش از ۸۰ گرم در هر متر مربع امکان‌پذیر است. لطفاً به الزاماتی که در انتخاب چنین محصولاتی موردنیاز است، توجه لازم را مبذول کنید.



### آگهی ها

حداقل 3 سانتی متر فاصله از لبه حداقل فاصله بین این دو باید 1 سانتی متر باشد. حداکثر 6 خط پرفوراژ موازی نسبت به یکدیگر حداکثر 1 قائم (راست گوشه)

فایل جداگانه با نام مرتبط با آن ذخیره کنید (به عنوان نمونه؛ فایل خود را با الگوی .jpg/شماره سفارش\_الگوی پرفراژ نامگذاری کنید). شما می‌توانید تا ۶ خط پرفراژ را در محصولات چاپی‌تان قرار دهید. این خطوط باید موازی با یکدیگر باشند. برای محصولات چاپی ۱ طرفه و ۲ طرفه تا یک پرفراژ می‌تواند به صورت راست‌گوشه باشد، این پرفراژ نباید از تمام صفحه بگذرد.

❶ اطمینان کسب کنید که هیچ خط کمکی برای علامت‌گذاری خط پرفراژ صفحه‌بندی نشوند و خودشان نیز نباید چاپ شوند. ما تنها به یک الگو برای تعیین محل قرارگیری پرفراژها نیاز داریم.

## استیکرها

### قسمت های چاپی سفیدرنگ فراتر از قسمت های رنگی

#### ایجاد اطلاعات چاپی

- قسمت هایی که تمایل دارید به رنگ سفید چاپ شوند را کپی کنید.
- از رنگ به خصوصی استفاده کنید و انرا پشت قسمت رنگی قرار دهید.
- این رنگ به خصوص باید کاملا پررنگ چاپ شود(هیچ قسمت سفیدرنگی نداشته باشد) و نباید به عنوان قسمت سفیدرنگ نامگذاری شده بلکه باید به عنوان چاپ مجدد تعیین شود.
- نباید از تغییر رنگ، شفافیت، رنگ های مختلف، کم رنگی یا پررنگی و دیگر افکت های رنگی (سایه زنی، درخشش رنگ های بیرونی، تغییر رنگ و غیره) استفاده کنید.

#### قسمت هایی با رنگ های به خصوص حالا به رنگ سفید رنگ امیزی شده اند.

#### چاپ اطلاعات

- در فایل های PDF، بدون هیچ تغییری در رنگ
- راهنمایی های کلی در رابطه با بکارگیری فایل های PDF

### چاپ قسمت های سفید رنگ

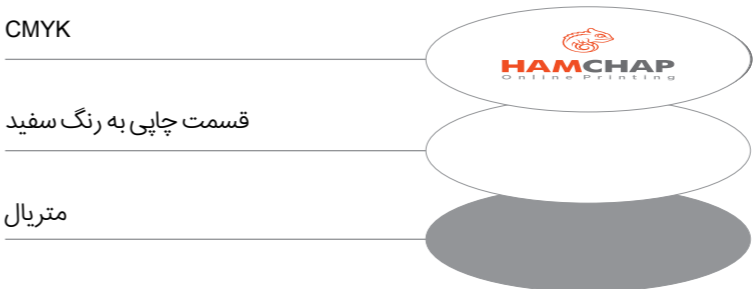
#### ایجاد اطلاعات چاپی

- مشخص سازی اندازه و شکل استیکر در قسمت مشخصی (مدور، بیضی، مستطیلی یا مربع).
- رنگ امیزی این قسمت با رنگ به خصوص فراتر از یک موضوع به خصوص
- این رنگ به خصوص باید کاملا پررنگ چاپ شود (هیچ قسمت سفیدرنگی نداشته باشد) و نباید به عنوان قسمت سفیدرنگ نامگذاری شده بلکه باید به عنوان چاپ مجدد تعیین شود.
- نباید از تغییر رنگ، شفافیت، رنگ های مختلف، کم رنگی یا پررنگی و دیگر افکت های رنگی (سایه زنی، درخشش رنگ های بیرونی، تغییر رنگ و غیره) استفاده کنید.

#### استیکر به رنگ سفید چاپ شده است.

#### چاپ اطلاعات

- در فایل های PDF، بدون هیچ تغییری در رنگ
- راهنمایی های کلی در رابطه با بکارگیری فایل های PDF



## ارسال تصویر گرافیکی

↑ از طریق آپلود فایل: فایل‌ها را می‌توان از طریق Upload-Center حین فرایند سفارش مستقیما آپلود کرد.

✉ از طریق پیوست در ارسال ایمیل: هنگام ارسال تصویر گرافیکی با ایمیل به آدرس data@saxoprint.co.uk، لطفا شماره سفارش خود را در کادر موضوع ذکر کنید. آپلود کرد.

## بررسی استاندارد تصویر گرافیکی

بررسی استاندارد تصویر گرافیکی همیشه اعمال شده و شامل بررسی موارد زیر می‌شود:

- فرمت صحیح و بسته فایل تصویر گرافیکی‌تان (JPG، PDF، EPS، PS، TIFF).
- تعداد طرف‌ها
- اندازه‌ی صحیح

❶ در صورتی که اندازه‌ی ارسالی‌تان درست نباشد (البته تنها اگر امکان‌پذیر/تناسبی باشد)، ما تصویر گرافیکی‌تان را به صورت خودکار به اندازه‌ی صحیح و مطلوب درمی‌آوریم (بدون لب‌بری). لطفا در نظر داشته باشید تنظیمات در اندازه، مخصوصا وقتی افزایش مقیاس تصویر گرافیکی (مثلا از A۶ به A۴) می‌تواند موجب کاهش در کیفیت تصویر و همچنین فقدان امکان اضافه کردن لب‌بری شود.

• اگر لیفلت تاخورده‌ای با بیش از ۴ طرف (سفارش صحیح) سفارش داده شود، تصویر گرافیکی پیش‌ساخته بررسی می‌شود.

• در صورتی که بروشور سفارش داده شود، صاف و تمیز درآمدن صحافی بررسی می‌شود.

• اینکه خطوط پرفراژ مشهود و پرفراژ امکان‌پذیر باشد.

• اگر سفارش چاپ تک‌رنگ (مشکی) داده شود، تصویر گرافیکی ارسالی از نظر مقیاس خاکستری بررسی می‌شود.

• (در صورت سفارش رنگ‌های نقطه‌ای) اینکه با رنگ‌های نقطه‌ای HKS به طور صحیح صفحه‌بندی و نامگذاری شده باشند.

• اگر تصویر گرافیکی در قالب RGB یا رنگ‌های نقطه‌ای ایجاد شده باشد، به صورت خودکار به CMYK تبدیل می‌شود.

❶ لطفا توجه داشته باشید که تبدیل خودکار RGB به CMYK می‌تواند موجب بروز اختلاف رنگ هم شود.

• اینکه قلم‌ها جایگذاری شده باشند.

اگر تصویر گرافیکی شما هرکدام از مشکلات اخیرالذکر را داشته باشد، خدمات مشتریان ما فوراً از طریق ایمیل با شما تماس حاصل می‌کند. لطفا توجه داشته باشید که تبدیل اندازه و مدل رنگ به صورت خودکار پردازش می‌شود و در این رابطه نیز هیچ اطلاعاتی به مشتری داده نمی‌شود. به علاوه، ما صحت توالی طرف‌های صفحات تصویر گرافیکی‌تان را مورد بررسی قرار نمی‌دهیم.

## بررسی ممتاز تصویر گرافیکی

اگر نسبت به اینکه تصویر گرافیکی‌تان همه‌ی استلزامات ما را تامین کرده باشد و همچنین اینکه محصول کیفیت بالایی خواهید داشت شک دارید، می‌توانید از «بررسی ممتاز تصویر گرافیکی» بهره ببرید. با پرداخت هزینه‌ی اضافی اندکی، کارکنان حرفه‌ای و مجرب بخش پیشاچاپی ما علاوه بر بررسی استاندارد تصویر گرافیکی، فایل‌های تصویر گرافیکی‌تان را همچنین بر اساس فهرست بررسی زیر مورد کنترل قرار خواهند داد:

- وجود هرگونه لایه یا فرآینمایی در تصویر گرافیکی (در فایل‌های PDF).
- تصویر گرافیکی ارسالی در اندازه‌ی صحیح باشد.

**1** در صورتی که اندازه‌ی فایل‌هایتان با مقادیر محصول سفارشی‌تان تفاوتی داشته باشد، گروه خدمات مشتریان ما فوراً با شما تماس خواهد داشت، هرچند که امکان دارد که خودمان بتوانیم آنها را در مقیاس صحیح دریاوریم.

- لب‌بر ۲ میلی‌متری.
- اگر لیفلت‌های تاخورده سفارش داده شده باشد (تا دروازه‌ای، تا نامه‌ای، تا زیگزاگی، افقی یا عمودی)، نوع صحیح و وضعیت تا بررسی می‌شود.
- وجود فضای کافی میان حروف/عناصر گرافیکی و لب‌بر (حداقل ۳ میلی‌متر).
- صحت مدل رنگ در CMYK.

**1** در صورتی که فایل‌های تصویر گرافیکی‌تان در قالب رنگی CMYK نباشند، گروه خدمات مشتریان ما بلافاصله با شما تماس حاصل خواهد کرد. در صورت درخواست ما می‌توانیم تصویر گرافیکی‌تان را به CMYK تبدیل کنیم، هرچند که این امر می‌تواند موجب بروز اختلاف رنگ هم شود.

- کیفیت تصویر کافی (حداقل ۲۵۰ dpi، پوسترها dpi ۲۰۰، هنر خطی dpi ۱۰۲۰۰)

اگر تصویر گرافیکی‌تان هر کدام از مشکلات اخیرالذکر را داشته باشد، گروه خدمات مشتریان ما بلافاصله از طریق ایمیل با شما تماس خواهد گرفت. لطفاً در نظر داشته باشید که ما صحت توالی طرف‌های صفحات تصویر گرافیکی‌تان را مورد بررسی قرار نمی‌دهیم.





دفتر مرکزی - شعبه بهارستان: تهران، میدان بهارستان، خیابان شیرازی (اکباتان شرقی)، نبش کوچه کانون، شماره شش | تلفن: ۰۲۱-۴۲۲.۴۰۰  
مجتمع چاپ و بسته بندی: تهران، شهرک صنعتی شمس آباد، بلوار بهارستان، بلوار پرفسور هشترودی، خیابان میخک شش، شماره ۱۰ | فکس: ۰۲۱-۴۲۲.۴۸۰  
[www.hamchap.com](http://www.hamchap.com) | [info@hamchap.com](mailto:info@hamchap.com)